**СОВЕТ**

**Афанасьевского сельского поселения**

**Шуйского муниципального района Ивановской области**

**Третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28.10.16г № 19**

**Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства.**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014г № 403 « Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства» Совет Афанасьевского сельского поселения

**решил:**

1. Утвердить исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства в Афанасьевском сельском поселении.( перечень процедур прилагается)
2. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте поселения в сети « Интернет»
3. Ответственность за ведение реестра описания процедур в сфере жилищного строительства возложить на главу Афанасьевского сельского поселения.

Глава Афанасьевского сельского поселения Н.А.Замятина.

Реестр описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства по Афанасьевскому сельскому поселению Шуйского муниципального района Ивановской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства | Наименование и реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) указанного закона или нормативного правового акта, в котором содержится норма,  устанавливающая порядок проведения процедуры | Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом | | | | | | |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) |
| 131.Предоставление порубочного билета и ( или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников. | Постановление администрации Афанасьевского сельского поселения от 02.04.2013г № 26 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений» пп 2.4.2 приложения. | Постановление администрации Афанасьевского сельского поселения от 02.04.2013г № 26 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений» пп 2.4.2 приложения. | При производстве работ по устройству, ремонту инженерных коммуникаций, по благоустройству и строительству жилья | - заявление;  -схему расположения и ведомость имеющихся и попадающих под снос насаждений;  - проектную документацию, согласованную с владельцами земельных участков, владельцами сетей инженерно – технического обеспечения;  - график выполнения работ;  - гарантийное обязательство на вывоз и утилизацию древесины;  - копии документов, подтверждающих возмещение ущерба, который будет нанесен зеленым насаждениям. | Документы не соответствуют следующим требованиям:  -не имеют полную комплектность согласно перечня;  -отсутствуют подписи сторон;  - наличие исправлений в документах;  -не должны быть исполнены карандашом; | В предоставленных документах содержатся сведения, несоответствующие согласованной проектной документации;  - заявитель не выполнил условия, установленные при выдаче разрешения в части восстановления благоустройства, посадки зеленых  насаждений, возмещения ущерба, нанесенного третьим лицам в процессе выполнения работ, связанных со сносом зеленых насаждений | Выдача разрешения При производстве работ по устройству, ремонту инженерных коммуникаций, по благоустройству и строительству жилья осуществляется в течении 7 рабочих дней со дня регистрации заявления при условии предъявления заявителем копий документов, подтверждающих возмещение ущерба, который будет нанесен зеленым насаждениям | Платность проведения процедуры неустановленна. | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не предусмотрены. |
| 132 Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Решение Совета Афанасьевского сельского поселения от 05.08.2011г № 25 «Об утверждении положения о производстве земляных работ в черте населенных пунктов» п.1.3 | Решение Совета Афанасьевского сельского поселения от 05.08.2011г № 25 «Об утверждении положения о производстве земляных работ в черте населенных пунктов» п.1.3 | Работы по строительству, ремонту подземных, наземных объектов,работы, связанные с нарушением элементов внешнего благоустройства, за исключением земельных участков, предоставленных под индивидуальное жилищное строительство | Заявление;  -разрешение на строительство,  правоустанавливающие документы на земельный участок;  - схема ограждения объекта;  - согласование на вырубку деревьев;  Для подводки инженерных коммуникаций к частному домовладению - проект или схема прокладки сети, согласованные с заинтересованными организациями | Не установлены | Не установлены | Администрация выдает ордер в течение 5 рабочих дней с момента поступления необходимой документации и согласований | Платность проведения процедуры неустановленна | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не предусмотрены |